

ใบลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตสุรินทร์

ข้าพเจ้า..... ☐ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
☐ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ☐ พนักงานราชการ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ ลูกจ้างเงินรายได้ ☐ ลูกจ้างจ้างเหมา
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

☐ ป่วย
ขอลา ☐ กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....
☐ คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ☐ ป่วย ☐ กิจส่วนตัว ☐ คลอดบุตร ครั้งสุดท้าย ตั้งแต่วันที่.....
ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(1)..... (2).....
(ลงชื่อ).....หน.ฝ่าย/แผนก (ลงชื่อ).....หน.สาขา/หน.งาน
วันที่..... วันที่.....

(3)..... (4) **คำสั่ง**
(ลงชื่อ)..... ผอ.สนง. ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต
วันที่.....

(ลงชื่อ).....
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว		ลาครั้งนี้		รวมเป็น		ไม่ลงนาม
	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	
ป่วย							
กิจส่วนตัว							
คลอดบุตร							

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง **บุคลากร**
วันที่.....